

UMOWA – część 2

Zawarta w dniu**2022** r. pomiędzy:

Gminą Miasto Ozorków z siedzibą przy ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Pana Jacka Sochę - Burmistrza Miasta Ozorkowa

przy kontrasygnacie Mirosławy Piotrowskiej – Skarbnika Gminy Miasto Ozorków ,

a

..... zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację projektu grantowego „**Cyfrowa Gmina**” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego komputera przenośnego typu laptop zwanego dalej „towarem” lub „przedmiotem umowy”
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu Umowy oraz warunki realizacji określają oprócz niniejszej umowy następujące dokumenty:
 - a) SWZ wraz z załącznikami
 - b) Oferta wykonawcy
3. Dokumenty wymienione w ust. 2 stanowią integralną część umowy.
4. Dostarczony towar, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu winien odpowiadać wymaganiom zawartym w załączniku nr 1 do SWZ

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi ostatecznie w terminie najpóźniej dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego termin dostawy co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą.
3. Miejsca dostawy - Urząd Miejski w Ozorkowie, ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków;
4. Miejsce dostawy jest jednocześnie miejscem spełnienia świadczenia wskazanym na fakturze.
5. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany przez upoważnionego/ych pracownika/ów Urzędu Miejskiego w Ozorkowie na podstawie dokumentu dostawy/protokołu odbioru.
 - 4.1 W przypadku stwierdzenia iż dostawa wykonana została w sposób prawidłowy, Zamawiający dokona jej przyjęcia .
 - 4.2 W sytuacji stwierdzenia niezgodności dostawy lub jej części z zamówieniem i/lub umową będą miały zastosowanie postanowienia zawarte w § 5 umowy.

6. Transport przedmiotu umowy do miejsca dostawy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy, w tym również koszt ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsca dostawy.

§ 3

1. Osobami z ramienia Zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są przedstawiciele Zamawiającego, tj. pracownicy Urzędu Miejskiego w Ozorkowie:
 - a) Pan Michał Sas – informatyk Urzędu Miejskiego w Ozorkowie, tel.: 42 710 31 26, mail: informatyk@umozorkow.pl
 - b) Pan Łukasz Pietrasik - informatyk Urzędu Miejskiego w Ozorkowie, tel.: 42 710 31 26, mail: informatyk@umozorkow.pl
2. Osobami z ramienia Wykonawcy upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:
..... tel., mail:

§ 4

WYNAGRODZENIE/WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się uregulować płatność względem Wykonawcy na łączną kwotę brutto w wysokości: zł (słownie złotych:)(w tym VAT);
2. Powyższe wynagrodzenie brutto obejmuje wartość towaru i wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy oraz wszelkie należne wg obowiązującego prawa podatki, w tym podatek VAT. Ww. wynagrodzenie nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Zamawiający dokona płatności na podstawie poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT, do której załączone zostaną zatwierdzone protokoły odbioru końcowego:
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionych przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionych pod względem rachunkowym i formalnym ww faktur VAT, z zastrzeżeniem poniższego pkt a).
 - a. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wpisany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizującym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej w rozumieniu art. 119 zg pkt 6 Ordynacji Podatkowej.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej faktury VAT na nr konta bankowego należącego do Wykonawcy podanego na fakturze, który jest zgłoszony do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru tzw.: Białej Listy Podatników VAT, pod rygorem opóźnienia za zapłaty za fakturę do momentu usunięcia błędu.
6. Płatność za fakturę będzie dokonana w modelu podzielnej płatności MPP.
7. Wykonawca oświadcza, że rozliczy podatek od towarów i usług (VAT) zawarty w wystawionej fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Płatnikiem faktur będzie :

Gmina Miasto Ozorków, ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków, NIP 732-21-70-102.

§ 5

NIENALEŻYTE WYKONANIE DOSTAWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Jeżeli w trakcie odbioru dostawy, o którym mowa w §1 i 2 umowy, Zamawiający stwierdzi niezgodność dostawy z zamówieniem i/lub umową, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy lub jej części pozostawiając ją do dyspozycji Wykonawcy i informując Wykonawcę o zakresie niezgodności, telefonicznie lub pismem przesłanym elektronicznie,
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca będzie zobowiązany, własnym staraniem i na swój koszt i ryzyko, do:
 - a) odbioru towaru z miejsca dostawy - § 2 ust. 2 i 3 umowy,
 - b) dostarczenia towaru zgodnie z zamówieniem i/lub umową do miejsca dostawy - § 2 ust. 2 i 3 umowy.
3. Jeżeli w sytuacji określonej w ust. 3 litera b) niniejszego paragrafu, Wykonawca dostarczy przedmiot umowy zgodny z zamówieniem i/lub umową po upływie terminu wymaganego dla realizacji zamówienia, określonego w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 7 ust. 1 umowy.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Okres gwarancji jakości dla przedmiotu umowy wynosi:i rozpoczyna bieg od dnia dokonania odbioru towaru przez Zamawiającego. **
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność. W przypadku, gdy wady jakościowe zostaną wykryte przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji jakości, Zamawiający zgłosi pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie do 14 (czternastu) dni od daty stwierdzenia usterki.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy, nie później niż w ciągu 14 dni, liczonych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizowania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją warunków gwarancji jakości, w tym usuwania wszystkich usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym.
6. Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt i ryzyko dokona odbioru wadliwego przedmiotu umowy od Zamawiającego oraz dostarczy pełnowartościowy do miejsca dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
7. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 3 i 6 niniejszego paragrafu (brak realizacji dostawy towaru lub dostawa towaru z wadą), Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia towaru u osoby trzeciej, pomniejszając wielkość zamówienia będącego przedmiotem umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu różnicy między ceną z umowy, a ceną poniesioną w przypadku zakupu u osoby trzeciej.
8. Uprawnienia określone w ust. 7 niniejszego paragrafu nie zamykają Zamawiającemu drogi do żądania kar umownych, o których mowa w § 7 umowy, przy czym za dzień zrealizowania dostawy przyjmuje się dzień jej zrealizowania przez Wykonawcę zastępczego.
9. Poniesione koszty zakupu o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu w wysokości udokumentowanej rachunkami/fakturami, zostaną potrącone z wymagalnej wierzytelności Wykonawcy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy, w tym warunków gwarancji, o których mowa w § 6 ust 3 niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w § 4 ust. 1 umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 8 ust. 1 litera a umowy.
4. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Wpłata zostanie uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkoda przekroczy kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionej przez niego faktury.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część niniejszej umowy,
 - b) prawomocnego zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz wynagrodzenia), na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:

- 1) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
 - a) przedłużający się termin, uzyskania wszelkich pozwoleń, uzgodnień, protokołów, lub innych dokumentów niezbędnych do realizacji dostawy
 - b) przyczyn obiektywnie uzasadnionych i niezależnych od Stron, zmiany zasad finansowania zamówienia,
 - c) wystąpienie dostaw dodatkowych lub zamiennych, zmiany technologii itp., których wykonanie ma wpływ na termin realizacji umowy
 - d) wystąpienie siły wyższej, w szczególności: ogłoszenia stanu epidemii, wprowadzenia nowych obostrzeń, eskalacji działań wojennych na Ukrainie.
 - 2) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - 3) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia i nie są traktowane jako zamówienie dodatkowe lub uzupełniające,
 - 4) zmiany wynagrodzenia wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
 - 5) zmiany nazwy (firmy) bądź siedziby (adresu) którejkolwiek ze stron umowy,
 - 6) zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
2. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
 3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
 4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a1) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych
 - a2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - a3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - b1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
 - b2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - c) Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca
 - c1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- c2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - d) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne
 - e) łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
5. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zaakceptowane przez obie strony.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks Cywilny oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie na drodze negocjacji.
5. Jeżeli negocjacje nie dojdą do skutku lub nie przyniosą spodziewanego rezultatu, wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki wymienione w tekście umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: